

STATUT FUNDACJI

„Embrace”

tekst jednolity z dnia 15.03.2022 r.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja pod nazwą: „Embrace”, zwana dalej Fundacją, została założona przez **Magdalenę Ciszewską** zwaną dalej fundatorem, ustanowiona aktem notarialnym sporządzonym w dniu 6 grudnia 2021 roku.
2. Fundacja działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (Dz. U. 2020 poz. 2167), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2020 poz. 1057) oraz niniejszego Statutu i posiada osobowość prawną.

§ 2

Siedzibą Fundacji jest miasto Kraków.

§ 3

1. Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym dla właściwej realizacji swoich celów może również prowadzić działalność zagranicą, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.
2. Fundacja może tworzyć stałe lub czasowe jednostki organizacyjne w kraju, a także poza jego granicami.
3. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§ 4

Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister Rodziny i Polityki Społecznej.

§ 5

Fundacja może ustanawiać wyróżnienia i nagrody.

Misja, cele i zasady działania Fundacji

§ 6

1. Fundacja jest nie zorientowaną na zysk organizacją pozarządową, nastawioną na realizację zadań sfery pożytku publicznego, zwłaszcza w obszarze objętym misją Fundacji.
2. Misją i celem Fundacji jest wspieranie rodzin w tym:
 - a. pomoc społeczna dla kobiet w trudnej sytuacji życiowej lub majątkowej, w tym wspieranie kobiet na każdej płaszczyźnie rozwoju,



- b. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pomoc dzieciom i młodzieży w zakresie rozwoju osobistego, kulturalnego i sportu,
 - c. zbieranie i gromadzenie środków finansowych na wsparcie oraz pomoc dla podopiecznych fundacji,
 - d. działalność charytatywna,
 - e. działalności na rzecz innych organizacji pozarządowych w zakresie sfery zadań publicznych.
3. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:
- a. zbiórki charytatywne,
 - b. organizacja konferencji, szkoleń, seminariów i warsztatów zamkniętych,
 - c. organizacja seminariów i warsztatów otwartych,
 - d. organizacja wyjazdów dla podopiecznych fundacji,
 - e. prowadzenie portalu internetowego służącego, między innymi, zbieraniu funduszy,
 - f. prowadzenie systemu subkont z funduszami przeznaczonymi dla osób wspieranych przez Fundację,
 - g. pozyskiwanie z różnych źródeł środków na rzecz realizacji celów Fundacji,
 - h. współpracę z instytucjami i organizacjami działającymi w zakresie objętym celami Fundacji, w tym szczególnie z uniwersytetami, ośrodkami badawczymi i in.,
 - i. działalność wydawniczą,
 - j. przyznawanie nagród, certyfikatów, dyplomów, odznak, wyróżnień itp. za szczególne zasługi w realizacji celów Fundacji,
 - k. promocję i organizację wolontariatu na rzecz realizacji celów Fundacji,
 - l. inwestowanie środków w podmioty trzecie celem finansowania misji Fundacji m. in. poprzez obejmowanie udziałów i akcji,
 - m. pokazy mody,
 - n. pokazy dzieł sztuki.

Majątek i dochody Fundacji

§ 7

1. Majątek początkowy Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie pieniężnej 25.000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).
2. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski oraz wszelkie mienie uzyskane lub nabyte przez Fundację w toku jej działalności.



3. W przypadku podjęcia działalności gospodarczej będzie ona prowadzona wyłącznie jako dodatkowa w stosunku do działalności pożytku publicznego.
4. Fundacja nadwyżkę przychodów nad kosztami przeznacza na działalność pożytku publicznego na rzecz ogółu społeczności, lub określonej grupy podmiotów, pod warunkiem że grupa ta jest wyodrębniona ze względu na szczególnie trudną sytuację życiową lub materialną w stosunku do społeczeństwa.

§ 8

1. Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie kosztów jej działalności mogą w szczególności pochodzić z:
 - a. Funduszu założycielskiego,
 - b. darowizn, spadków, zapisów, grantów, dotacji i subwencji – krajowych i zagranicznych,
 - c. dochodów z darów, zbiórek, aukcji i innych imprez publicznych,
 - d. odsetek bankowych i dochodów z majątku Fundacji,
 - e. dochodów z odpłatnej działalności pożytku publicznego, nie będącej działalnością gospodarczą w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa,
 - f. dochodów z tytułu udziału Fundacji w spółkach,
 - g. dochodów z udziału w zyskach spółek, w których udziały/akcje, zostały objęte przez Fundację,
 - h. innych źródeł uznanych za dopuszczalne przez przepisy obowiązującego prawa.

§ 9

1. Dochody pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
2. Fundacja może tworzyć fundusze, w tym o charakterze celowym, zgodnie z wolą ofiarodawcy sygnowane jego nazwiskiem lub wskazaną przez niego nazwą celową np. „fundusz imienia.....”, „fundusz na rzecz....”.

§ 10

Przyjęcie przez Fundację darowizny lub spadku nie może spowodować przejęcia przez Fundację zobowiązań i długów przewyższających wartość mienia przyjmowanego.

§ 11

1. Fundacja może zatrudniać pracowników do wykonania określonych usług niezbędnych dla prowadzenia jej działalności i realizacji jej celów albo do prowadzenia spraw Fundacji w wyodrębnionym zakresie, niezbędnym dla prowadzenia jej działalności i realizacji jej celów.



2. Warunki i zasady pracy i płacy pracowników Fundacji określa Zarząd, a czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w imieniu Fundacji dokonuje Prezes lub Wiceprezes.

§ 12

1. Zakazane jest udzielanie przez Fundację pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Fundacji, w stosunku do członków organów Fundacji lub jej pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów Fundacji oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo związani są za tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
2. Zakazane jest przekazywanie majątku Fundacji na rzecz członków organów Fundacji lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Zakazane jest wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.
4. Zakazany jest zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji lub jej pracownicy oraz ich osoby bliskie; w szczególności po cenach wyższych niż rynkowe.
5. Koszty działalności Fundacji pokrywa się ze środków finansowych Fundacji i przychodów Fundacji.
6. Członkowie organów Fundacji, pracownicy Fundacji ani inne osoby wspierające jej działalność nie ponoszą odpowiedzialności materialnej swoim majątkiem za zobowiązania Fundacji.

§ 13

1. Rok obrotowy Fundacji – w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa i ze wszystkimi tego konsekwencjami – trwa każdorazowo od dnia 01 stycznia jednego roku kalendarzowego do dnia 31 grudnia tego roku. Pierwszy rok obrotowy kończy się 31 grudnia 2021 r.
2. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

Władze Fundacji.

§ 14

1. Organami Fundacji są:
 - a. Zarząd Fundacji, dalej zwany Zarządem,



- b. Rada Fundacji, dalej zwana Radą – o ile zostanie powołana przez Fundatora.
2. Do podstawowych obowiązków każdego z członków Zarządu i Rady należy promowanie Fundacji, przyczynianie się do pozyskiwania środków na jej działalność, wspomaganie realizacji jej celów statutowych, przestrzeganie postanowień Statutu oraz aktywny udział w pracach stosownego organu Fundacji.

§ 15

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd może liczyć od jednego (1) do pięciu (5) członków, w tym Prezesa i Wiceprezesa. Liczbę członków Zarządu oraz przypisane funkcje w Zarządzie każdorazowo ustala w uchwale organ lub podmiot powołujący i odwołujący członków Zarządu.
3. Członków pierwszego składu Zarządu powołuje Fundator. Późniejszych zmian w składzie osobowym Zarządu dokonuje w drodze uchwały Rada Fundacji. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem na przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Członkowie Zarządu powoływani są na pięcioletnią kadencję. Członek Zarządu może być odwołany w każdym czasie bez potrzeby uzasadniania tej decyzji i podawania jej przyczyn.
5. Mandat do sprawowania funkcji w Zarządzie ustaje wskutek:
 - a. złożenia przez członka Zarządu dokumentowej rezygnacji z zasiadania w Zarządzie, skierowanej na ręce Przewodniczącego Rady Fundacji a w jego braku na ręce Fundatora. W takim przypadku mandat wygasa z chwilą dotarcia rezygnacji do adresata lub z chwilą, w której adresat miał obiektywną możliwość zapoznania się z przesłaną rezygnacją,
 - b. podjęcia przez Radę Fundacji uchwały o odwołaniu członka Zarządu,
 - c. śmierci członka Zarządu,
 - d. utraty przez członka Zarządu zdolności do czynności prawnych albo praw publicznych,
 - e. zaistnienia okoliczności przewidzianych przepisami prawa, a powodujących wygaśnięcie mandatu.
6. Do składania oświadczeń w imieniu Fundacji wymagane jest działanie Prezesa Zarządu jednoosobowo albo współdziałanie dwóch Członków Zarządu.
7. Każdy z członków Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzić sprawę Fundacji. Do stosunku pomiędzy członkiem Zarządu a Fundacją odpowiednio stosuje się przepisy o zleceniu.

§ 16

1. Zarząd obraduje na zebraniach, które w miarę potrzeby zwołuje Prezes Zarządu. Zebranie może mieć formę spotkania bezpośredniego albo przy wykorzystaniu środków



- bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Zebraniu przewodniczy Prezes, a w przypadku jego nieobecności lub niedyspozycji – Wiceprezes.
2. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Zarządu, a jeśli liczba członków Zarządu jest nieparzysta, to obecnych członków Zarządu musi być więcej niż nieobecnych. Każdy członek Zarządu ma jeden głos. Dla ważności podejmowanych przez Zarząd uchwał konieczna jest obecność Prezesa lub Wiceprezesa.
 3. W zebraniu Zarządu – bez prawa głosu – może uczestniczyć pełnomocnik Fundatora lub Fundator osobiście. Na zaproszenie Prezesa lub Wiceprezesa – bez prawa głosu – w zebraniu Zarządu mogą również uczestniczyć członkowie Rady Fundacji, funkcjonariusze jednostek organizacyjnych Fundacji, zewnętrzni eksperci lub inne osoby wspierające działalność Fundacji.

§ 17

1. W gestii Zarządu leżą wszystkie działania i decyzje Fundacji nie przekazane zapisami Statutu do kompetencji Rady Fundacji lub Fundatora, w tym w szczególności:
 - a. odpowiedzialność za realizację celów statutowych Fundacji,
 - b. określanie kierunków działalności i rozwoju Fundacji,
 - c. opracowywanie planów działalności Fundacji,
 - d. opracowywanie planów finansowych i budżetu Fundacji,
 - e. sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - f. nawiązywanie i prowadzenie kontaktów i współpracy z innymi instytucjami i organizacjami krajowymi i zagranicznymi,
 - g. podejmowanie uchwał o przystępowaniu Fundacji do innych podmiotów, a także o ich tworzeniu,
 - h. delegowanie reprezentantów do organów innych organizacji, działających w nich na podstawie umów i porozumień zawartych przez Fundację,
 - i. zatwierdzanie znaków graficznych oraz wzorów pieczęci używanych przez Fundację,
 - j. ustanawianie nagród, certyfikatów, dyplomów, odznak, wyróżnień,
 - k. powoływanie i odwoływanie pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji,
 - l. powoływanie i rozwiązywanie jednostek organizacyjnych Fundacji do pracy nad powierzonymi im zadaniami oraz czuwanie nad zgodnością ich działań z zapisami Statutu,



- m. określanie kompetencji i zasad funkcjonowania, a także nadzór merytoryczny, organizacyjny i finansowy nad działalnością powołanych jednostek organizacyjnych Fundacji,
- n. uchwalanie regulaminów pracy Zarządu oraz jednostek organizacyjnych Fundacji,
- o. podejmowanie decyzji o zatrudnianiu i zwalnianiu pracowników Fundacji,
- p. ustalanie wielkości zatrudnienia oraz wewnętrznego systemu wynagradzania pracowników Fundacji,
- q. informowanie Rady o kierunkach swoich działań i podejmowanych uchwałach oraz przedkładanie Radzie rocznych sprawozdań z działalności Fundacji,
- r. opracowywanie i uchwalanie rocznych sprawozdań z działalności Fundacji,
- s. inne czynności przewidziane pozostałymi postanowieniami Statutu lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 18

1. Rada Fundacji pełni funkcję nadzoru i kontroli nad każdym zakresem działania Fundacji, w szczególności zaś wobec działalności Zarządu i jednostek organizacyjnych Fundacji. Rada jest również organem doradczym i opiniodawczym w sprawach Fundacji.
2. Rada może liczyć od trzech (3) do pięciu (5) członków, w tym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady. Liczbę członków Rady oraz przypisane funkcje w Radzie każdorazowo ustala w uchwale Fundator.
3. Członków Rady Fundacji powołuje i odwołuje Fundator.
4. Członkowie Rady powoływani są na czas nieoznaczony. Członek Rady może być odwołany w każdym czasie bez potrzeby uzasadniania tej decyzji i podawania jej przyczyn.
5. Mandat do sprawowania funkcji w Radzie ustaje wskutek:
 - a. złożenia przez członka Rady pisemnej rezygnacji z zasiadania w Radzie, skierowanej na ręce Przewodniczącego Rady Fundacji albo Fundatora. Jeśli rezygnację składa Przewodniczący Rady to kieruje ją na ręce Wiceprzewodniczącego. W takim przypadku mandat wygasa z chwilą dotarcia rezygnacji do adresata lub z chwilą, w której adresat miał obiektywną możliwość zapoznania się z przesłaną rezygnacją,
 - b. podjęcia uchwały o odwołaniu członka Rady,
 - c. śmierci członka Rady,
 - d. utraty przez członka Rady praw publicznych.
6. Członkowie Rady Fundacji:



- a. nie mogą być członkami organu zarządzającego Fundacji ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
- b. nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- c. mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji członka Rady zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§ 19

1. Do kompetencji Rady Fundacji należy:

- a. podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalanie ich wynagrodzenia,
- b. wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych jej przez Zarząd,
- c. wydawanie opinii w przedmiocie działań podejmowanych przez Zarząd oraz inne jednostki organizacyjne Fundacji,
- d. opiniowanie rocznych i wieloletnich planów działalności Fundacji,
- e. przedstawianie propozycji zmian strukturalnych i programowych oraz nowych form działalności i rozwoju Fundacji,
- f. występowanie do Zarządu z wnioskiem o wyróżnienie osób i instytucji, które w szczególny sposób przyczyniły się do rozwoju i pomnożenia majątku Fundacji,
- g. kontrola finansów i sposobu zarządzania majątkiem Fundacji,
- h. uprawnienie do wglądu we wszelkie dokumenty związane z działalnością Fundacji,
- i. uprawnienie do żądania od Zarządu udzielenia wyjaśnień w związku z działalnością Fundacji i żądania odpowiedzi na zadawane pytania,
- j. ocena prac Zarządu oraz zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Fundacji,
- k. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu,
- l. inne czynności przewidziane pozostałymi postanowieniami Statutu lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 20

1. Rada Fundacji obraduje na zebraniach, które w miarę potrzeby zwołuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący. Zebranie może mieć formę spotkania bezpośredniego albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Zebranie Rady



może odbyć się bez formalnego zwołania, jeżeli obecni są wszyscy członkowie Rady i nikt nie zgłasza sprzeciwu wobec odbycia się zebrania oraz porządku obrad.

2. Zebraniom Rady przewodniczy Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności lub niedyspozycji – Wiceprzewodniczący.
3. W zebraniu Rady – bez prawa głosu – mogą uczestniczyć członkowie Zarządu oraz pełnomocnik Fundatora. Na zaproszenie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady – bez prawa głosu – w zebraniu Rady mogą także brać udział pracownicy Fundacji, funkcjonariusze jednostek organizacyjnych Fundacji, zewnętrzni eksperci lub inne osoby wspierające działalność Fundacji.
4. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy członków Rady. Każdy członek Rady ma jeden głos; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego. Dla ważności podejmowanych przez Zarząd uchwał konieczna jest obecność Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady.
5. Z przebiegu każdego zebrania Rady sporządzany jest protokół, który podlega zatwierdzeniu w drodze głosowania na zakończenie zebrania.
6. Jeżeli Rada Fundacji nie zostanie powołana, wszystkie jej kompetencje pozostają w gestii Fundatora.

Zmiana Statutu

§ 21

1. Do treści Statutu mogą być wprowadzane zmiany.
2. Propozycję zmiany w treści Statutu formułuje na piśmie Przewodniczący Rady Fundacji z własnej inicjatywy bądź na wniosek Fundatora, innego członka Rady lub członka Zarządu Fundacji. Decyzję o wprowadzeniu zmian w treści Statutu może podjąć wyłącznie Fundator w drodze pisemnej uchwały.
3. Tekst jednolity Statutu po dokonanych zmianach ustala i podpisuje Zarząd Fundacji.
4. W przypadku śmierci Fundatora lub utraty przez Fundatora zdolności do czynności prawnych uprawnienia Fundatora przyznane mu w Statucie przejmuje Rada Fundacji.

Likwidacja Fundacji.

§ 22

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla realizacji których została ustanowiona lub wobec wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.



2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Fundator w drodze uchwały z zachowaniem przepisów ustawy o fundacjach.
3. Środki majątkowe pozostałe po likwidacji Fundacji mogą być przekazane wyłącznie na rzecz działających na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacji o celach zbliżonych do celów statutowych Fundacji.
4. W uchwale o likwidacji Fundacji określa się zasady likwidacji, zasady reprezentowania Fundacji w czasie likwidacji, przeznaczenie jej majątku, a także ustanawia Likwidatora.
5. Do obowiązków likwidatora należy w możliwie jak najkrótszym czasie: przeprowadzenie kontroli dokumentacji Fundacji, ustalenie stanu jej majątku, zgłoszenie wniosku do właściwego sądu o wpisanie otwarcia likwidacji, sporządzenie bilansu otwarcia i listy wierzycieli, opracowanie i realizowanie planu finansowego likwidacji i planu zaspokojenia jej zobowiązań, ściągnięcie wierzytelności i wypełnienie zobowiązań Fundacji, przekazanie wskazanym podmiotom środków majątkowych pozostałych po zaspokojeniu roszczeń wierzycieli, zgłoszenie ukończenia likwidacji do właściwego sądu wraz z wnioskiem o wykreślenie Fundacji z rejestru i powiadomienie właściwego Ministra o zakończeniu likwidacji Fundacji.
6. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanej Fundacji.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszego Statutu mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności przepisy Ustawy z dnia 6. kwietnia 1984 roku o fundacjach wraz z późniejszymi zmianami oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy i przepisy Ustawy działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r.

Kraków, dnia 14 marca 2022 r.

